



CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẦU TƯ THƯƠNG MẠI VÀ PHÁT TRIỂN
CÔNG NGHỆ FSI

VP.Hà Nội: Tầng 11, tòa nhà CTM, 139 Cầu Giấy, Cầu Giấy, Hà Nội
VP.HCM: Tòa nhà Hoàng Việt, Số 34 Hoàng Việt, phường 4, quận Tân Bình,
TP Hồ Chí Minh

HỆ THỐNG QUẢN TRỊ TÀI LIỆU DOCPRO ONLINE
(Áp dụng từ ngày 01/04/2020 - 31/12/2020)

Gói phần mềm	Online Standard	Online Business	Online Premium
Giá phần mềm	Liên hệ	Liên hệ	Liên hệ
Thời gian	1 năm	1 năm	1 năm
Số lượng user	50	100	200
Cấu hình máy chủ VPS	CPU: 8 cores - 2.0Ghz trở lên RAM: 16GB HDD: Tối thiểu 1 x 600GB OS: Window Server 2008 R2 trở lên DB: SQL Server 2008 R2 trở lên SAN/NAS lưu trữ: 1TB cho 2 năm đầu sử dụng	CPU: 12 cores - 2.0Ghz trở lên RAM: 32GB HDD: Tối thiểu 2 x 600GB OS: Window Server 2008 R2 trở lên DB: SQL Server 2008 R2 trở lên SAN/NAS lưu trữ: 2TB cho 2 năm đầu sử dụng	CPU: 16 cores - 2.0Ghz trở lên RAM: 64GB HDD: Tối thiểu 2 x 600GB OS: Window Server 2008 R2 trở lên DB: SQL Server 2008 R2 trở lên SAN/NAS lưu trữ: 4TB cho 2 năm đầu sử dụng
Chi phí support, bảo hành, bảo trì	Miễn phí	Miễn phí	Miễn phí
TÍNH NĂNG SẢN PHẨM			
Upload tài liệu			
Upload tài liệu trực tiếp từ máy scan	✓	✓	✓
Đồng bộ dữ liệu từ máy tính cá nhân	✓	✓	✓
Tìm kiếm tài liệu			
Tìm kiếm tài liệu full text	✓	✓	✓
Tìm kiếm tài liệu trong kho	✓	✓	✓
Tìm kiếm tài liệu cá nhân	✓	✓	✓
Tìm kiếm theo các tiêu chí mở rộng	✓	✓	✓
Quản trị tài liệu cá nhân			
Xây dựng và quản lý kho tài liệu cá nhân	✓	✓	✓

Chia sẻ tài liệu	✓	✓	✓
Đồng bộ dữ liệu từ máy tính cá nhân	✓	✓	✓
Mượn trả hồ sơ			
Tìm kiếm hồ sơ	-	✓	✓
Mượn hồ sơ	-	✓	✓
Duyệt và theo dõi hồ sơ mượn trả	-	✓	✓
Quản trị hệ thống			
Quản lý mô đun, phân quyền	✓	✓	✓
Quản lý vai trò	✓	✓	✓
Quản lý cơ cấu tổ chức	✓	✓	✓
Quản lý người dùng	✓	✓	✓
Quản lý nhóm	✓	✓	✓
Quản lý danh mục	✓	✓	✓
Quản lý loại tài liệu	✓	✓	✓
Quản lý nhật ký hệ thống	✓	✓	✓
Sao lưu và phục hồi dữ liệu	✓	✓	✓
Quản lý thông tin cá nhân			
Quản lý thông tin cá nhân	✓	✓	✓
Nhắn tin trao đổi công việc nội bộ	✓	✓	✓
Quản trị công việc			
Quản lý giao việc		✓	✓
Quản lý việc được giao		✓	✓
Quy trình thủ tục			
Quản lý quy trình			✓
Đăng ký và giải quyết thủ tục			✓
Quản lý văn bản			
Quản lý công văn đến	-	-	✓
Quản lý công văn đi	-	-	✓
Phê duyệt công văn	-	-	✓
Tạo dự thảo công văn	-	-	✓
Quản lý xử lý công việc theo văn bản			
Chuyển văn bản	-	-	✓
Tạo công việc	-	-	✓
Phê duyệt công văn	-	-	✓
Tạo dự thảo công văn	-	-	✓
Quản lý lịch điều xe			
Quản lý lịch điều xe	✓	✓	✓
Tạo lịch điều xe	✓	✓	✓
Phê duyệt lệnh điều xe	✓	✓	✓
Quản lý lịch phòng họp			
Quản lý lịch phòng họp	✓	✓	✓
Tạo lịch phòng họp	✓	✓	✓
Phê duyệt phòng họp	✓	✓	✓
Quản lý lịch công tác			
Cập nhật lịch công tác	✓	✓	✓
Thêm sửa xóa lịch công tác	✓	✓	✓

Quản lý tài sản			
Tạo, cập nhật tài sản	-	✓	✓
Giao tài sản	-	✓	✓
Thu hồi tài sản	-	✓	✓
Báo cáo thống kê			
Báo cáo thống kê tài liệu	✓	✓	✓
Báo cáo thống kê người dùng	✓	✓	✓
Báo cáo thống kê công việc	✓	✓	✓
Báo cáo thống kê kho	✓	✓	✓
Bảo mật			
Bảo mật người dùng	✓	✓	✓
Bảo mật tài liệu	✓	✓	✓
Mở rộng khác			
Mua thêm user	500.000đ/user/năm		
Tùy chỉnh module theo yêu cầu	Liên hệ		

Ghi chú:

- Tất cả giá trên được tính bằng tiền Việt Nam Đồng và chưa bao gồm VAT
- Bảng giá trên chỉ áp dụng cho phiên bản online áp dụng cho phiên bản mặc định
- **Phương thức thanh toán: 100%** ngay sau khi ký hợp đồng.

**ĐẠI DIỆN CHI NHÁNH TẠI
HỒ CHÍ MINH**

BÙI NGỌC BÌNH